

# 민원과

I. 기본현황 .....	1
II. 지난 1년간 성과와 과제 .....	2
III. 추진목표 및 이행과제 .....	9
IV. 주요 현안사업 .....	17
1. 2025년도 지적재조사사업 추진 .....	18
2. 지하시설물(상·하수도) DB 구축 사업 .....	19
V. 신규[특수] 시책 .....	20
1. 연속지적도 및 용도지역·지구 등 정비사업 .....	21
2. 지적서고 정비사업 .....	22
3. 농지법 시행 이전 형질변경 토지 지목변경 추진 ...	23

# II. 기본 현황

## □ 직원현황

(단위: 명)

계	4급	5급	6급	7급	8급	9급	기타
29	-	1	9	7	10	2	-

## □ 분장사무

담당명	분장사무
민원행정담당 (6명) ※ 과장 포함	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 민원상담창구 운영, 행정정보 공개청구</li> <li>○ 민원1회 방문 민원(유기한 등) 접수처리 등 종합 운영</li> <li>○ 민원시책 업무, 민원조정위원회 운영</li> <li>○ 자동차등록, 건설기계등록</li> <li>○ 여권, 주민등록, 인감, 가족관계등록 업무</li> <li>○ 국민신문고 민원처리 등</li> </ul>
개발허가담당 (5명)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 개발행위허가, 농지전용허가</li> <li>○ 산지전용허가·신고, 진정 민원</li> <li>○ 복구설계승인, 준공검사 등</li> </ul>
건축허가담당 (4명)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 건축허가(신고) 및 용도변경 허가(신고)</li> <li>○ 건축물 사용승인 및 건축물대장 생성</li> <li>○ 건축물대장 표시변경 및 말소</li> <li>○ 공작물 축조신고</li> </ul>
건축지도담당 (3명)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 무허가 건축물 정비계획수립 및 지도·단속</li> <li>○ 건축물 안전점검 및 부설주차장 관리</li> <li>○ 건축물 해체허가·신고·해체공사완료 및 멸실신고</li> <li>○ 공공건축심의 및 심의위원회 운영</li> </ul>
지적담당 (4명)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 지적측량성과검사 및 토지이동정리</li> <li>○ 개발행위허가(분할)</li> <li>○ 측량기준점 관리</li> <li>○ 부동산행정정보 일원화 사업</li> </ul>
지적재조사담당 (4명)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 지적재조사사업 수행</li> <li>○ 지적재조사위원회 및 경계결정위원회 운영</li> <li>○ 조정금의 지급 및 징수</li> <li>○ 지적확정측량 검사 등</li> </ul>
공간정보담당 (3명)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 지리정보(GIS)업무 총괄</li> <li>○ 지하시설물DB 구축사업</li> <li>○ 주소정보 시설물 유지·관리 등</li> <li>○ 부동산 중개업 및 부동산거래신고 관리 등</li> </ul>

# III. 지난 1년간 성과와 과제

## 1. 주요성과

---

### □ 수상 및 평가 현황

- 정보공개 종합평가 ‘최우수’
- 2024년도 경상남도 지적측량경진대회 ‘장려’

### □ 군민 행복 맞춤 민원서비스 제공

#### ○ 군민 맞춤 민원서비스 제공

- 무인민원발급기 2대 구입 및 옥외부스 4개소 설치로 24시간 무인 민원발급기 운영 확대
- 안심상속·통합폐업신고 원스톱 서비스 213건 추진
- 민원 안내도우미 2명 배치를 통해 신속한 민원처리 지원
- 민원취약계층을 위한 편의 제공
  - 어르신 민원인 전화상담 콜(Call) 서비스 운영(87회, 민원인 만족도 높음)
  - 인공지능 통·번역기, 장애인 점자업무 안내 책자, 보청기 및 확대경 비치 등

#### ○ 공정하고 신속한 민원처리제도 운영

- 민원조정위원회, 사전심사청구제, 정보공개심의회, 인·허가 복합민원 원스톱처리제 등 운영
- 민원처리기간 단축 및 신속한 민원처리를 위한 민원처리 마일리지제도 운영

#### ○ 민원서비스 개선을 위한 민원공무원 역량강화 및 친절마인드 제고

- 팝페라 민원친절 콘서트 개최: 188명(만족도 설문조사 만족 이상 응답 99%)
- 민원담당공무원 힐링교육 실시: 40여명
- Best 친절 민원공무원 콘테스트 개최: 13팀, 34명 참가 7개 팀 시상 (최우수 1팀, 우수 2팀, 장려 4팀)
- 올-스마일 민원 공무원 및 민간인 선정: 공무원 2, 민간인 2명(상·하반기)

#### ○ 안전하고 쾌적한 민원환경 조성

- 특이민원 대비 모의훈련 실시: 본청(민원과) 및 전 읍면에서 상·하반기 산청경찰서와 연계하여 비상대응훈련 실시(2회)

- 휴대용 보호장비(웨어러블 캠) 신규 운영, 비상벨 12개소, CCTV 12개소 설치 등을 통한 민원인 폭언·폭행 등에 대비 공무원 및 일반 민원인 보호조치 시행
- 민원인의 위법행위 대응 전담부서로 기획예산담당관 법무규제담당을 지정하여 민원공무원 보호 조치 보강
- 민원실 내 안내판 변경, 소규모 집기 교체 등을 통해 편의성 증대 및 쾌적한 민원환경 조성

## □ 신뢰할 수 있는 부동산행정정보 구축

- 지적도면의 세계측지계 기반 지적기준점 성과 확보
  - 세계측지계 지적도근점 신설: 713점
- 지적기준점 현황 조사로 지적측량의 기반 강화
  - 지적도근점(6,458점), 지적삼각보조점(79점), 지적삼각점(22점), 국가기준점(156점)
- 부동산 공부간 불일치 자료의 지속적인 정비로 부동산종합공부에 대한 신뢰도 향상

## □ 지적재조사사업 추진

- 2022년 지적재조사사업
  - 지 구 명: 내리지구(산청읍), 철수지구(차황면), 성내지구(단성면)
  - 사 업 량: 1,266필지(690,211㎡)
  - 추진내용: 조정금 정산
- 2023년 지적재조사사업
  - 지 구 명: 신천지구(시천면)
  - 사 업 량: 2,070필지(1,947,485㎡)
  - 추진내용: 지적정리 및 등기 완료
- 2024년 지적재조사사업
  - 지 구 명: 신연지구(생초면), 한빈지구(신안면), 모례지구(신등면)
  - 사 업 량: 1,491필지(843,982㎡)
  - 추진내용: 지적확정예정조서 통지

## □ 도시지역 도로 및 지하시설물 DB 구축사업

- 위 치: 단성면 일원
- 사업기간: 2024. 6. ~ 11.
- 사 업 비: 187,000천원(군비)
- 사 업 량: 19.859km(도로 3.617, 상수 6.874, 하수 9.368)
- 지하시설물 DB구축현황(2015 ~ 2024년)

연도별	사 업 비(백만원)				사 업 량(km)				기준점		비고
	계	국비	도비	군비	계	도로	상수도	하수도	2급	4급	
계	1,975	748	150	1,077	338.76	124.943	99.128	114.689	25	526	
2015	334	200	40	94	67.758	18.600	17.203	31.955	0	109	산청읍면 금서면
2016	334	200	40	94	58.479	28.129	20.300	10.050	25	138	
2017	317	190	38	89	73.500	46.651	18.048	8.801	0	187	
2018	217	130	26	61	42.161	7.136	15.000	20.025	0	40	
2019	47	28	6	13	11.325	5.500	1.225	4.600	0	10	
2020	72	0	0	72	10.201	2.700	4.008	3.493	0	0	
2021	136	0	0	136	16.135	4.068	5.520	6.547	0	14	신안면
2022	144	0	0	144	19.096	3.919	4.788	10.389	0	8	
2023	187	0	0	187	20.246	4.623	6.162	9.461	0	10	단성면
2024	187	0	0	187	19.859	3.617	6.874	9.368	0	10	

## □ 도로명주소 부여 및 주소정보 안내시설물 정비

- 도로명주소 건물번호 신규 부여: 550건
- 명예도로명 신규부여: 1건
- 도로명주소 안내시설 신규 설치 및 정비: 11,866건

신규확충	망실·훼손분 정비		비고
	도로명판	건물번호판	
110	179	11,577	건물번호판 정비 정부합동평가대상

### ○ 주소정보안내시설 현황

총계	도로명판	건물번호판	기초번호판	사물주소판	주소정보안내판	비고
29,263	5,078	22,961	636	578	10	

## □ 인허가 및 주요민원 처리 현황 (기준일: 2024. 1. ~ 8월)

### ○ 창구 민원

(단위:건)

계	주민등록 민원	인감 및 본인서명	어디서나 민원	여권 발급	지적 민원	건축물 대장	토지이용 확인원	실거래 신고	비고
120,124	664	840	84	3,718	110,396	330	2,404	1,688	

### ○ 사이버 민원 등

(단위:건)

계	국민신문고	정보공개청구	정부24	무인민원발급기	비고
197,494	1,321	1,530	162,388	32,255	

### ○ 복합민원 인허가

(단위:건)

계	개발행위	농지전용	산지전용	비고
831	409	172	250	

### ○ 건축민원 인허가

(단위:건)

계	건축허가	건축신고	사용승인	철거·멸실	가설건축물	비고
750	42	181	228	179	120	

### ○ 자동차 및 건설기계 등록업무

(단위:건)

구분	계	신규	이전	말소	저당	변경	압류·해제	기타	비고
계	27,691	150	608	421	12	1,889	14,058	10,553	
자동차	27,220	138	558	399	11	1,818	14,031	10,265	
건설기계	471	12	50	22	1	71	27	288	

○ 토지이동신청 처리 현황

(단위: 필)

계	신규등록	등록전환	분할	합병	지목변경	등록사항정정	비고
2,336	-	94	944	270	364	49	

○ 토지소유권변동 현황

(단위: 건)

계	소유권보존	소유권이전	기타	비고
5,167	174	3,645	1,348	

○ 비법인 등록 관리

(단위: 개)

구분	계	종중	종교단체	기타단체
비법인 등록 관리	2,541	1,666	159	716

○ 지적전산자료 제공 현황

(단위: 건/필지)

구분	계	안심상속	조상땅찾기	비고
토지소유현황 조회	290건/496필지	213건/373필지	77건/123필지	

○ 측량기준점 조사 현황

(단위: 점)

구분	계	완전	망실	비고
지적삼각점	22	21	1	
지적삼각보조점	73	79	6	
지적도근점	6,384	6,458	74	
국가기준점	173	173	0	

## 2. 과제 및 평가

---

### □ **군민 행복 민원행정서비스 개선**

- 군민 편의성 향상을 위한 민원서비스 발굴·개선, 사회배려대상자를 위한 민원 서비스 확대 등으로 군민 맞춤형 민원 서비스 품질 제고
  - 24시 무인민원발급기 및 통·번역기 운영 확대
- 안전하고 쾌적한 민원실 조성으로 군민과 공무원 모두가 행복한 민원환경 구현
  - 지속적 훈련과 적재적소의 장비 활용으로 군민과 공무원 모두가 안전한 민원 환경조성
  - 효율적 환경정비를 통해 쾌적한 민원실 조성
- 공무원 역량 강화 및 친절 마인드 향상으로 민원행정 서비스 개선
  - 다양한 내용과 형태의 교육, 프로그램 발굴 및 운영

### □ **신속·공정한 인·허가 민원처리**

- 건축·개발행위 등 인·허가, 복합민원의 신속·공정한 처리
  - 실무종합심의회, 민원조정위원회, 민원후견인 지정 운영 및 민원 사전 심사청구제 적극 운영
  - 인·허가 관계자(공무원, 대행업체 등) 간담회 정기 개최
- 허가지 안전관리 및 환경·재해 등 공익 보호 강화
- 대규모 투자가 수반되는 민원에 대해 사전심사 운영 활성화
- 반복 민원 및 다수인 관련 민원 방지 및 해소를 위한 민원조정위원회 운영 활성화

### □ **정확한 지적측량 성과 확보를 위한 현장 검사 강화 및 측량 기준점 현황 전수조사**

- 지적기준점 망실 유무의 전수조사 및 지적기준점 분포 취약지역 세계측지계 기반의 지적기준점 설치 우선 추진
- 중복설치 된 기준점, 측량성과 미흡한 기준점, 보전 필요성이 없는 기준점 전량 폐기
- 현지 확인 강화를 통한 측량검사 시행

## □ 지적재조사사업 확대 추진

### ○ 지적재조사사업 지속 추진

- 2023년 ~ 2024년 지적재조사사업 마무리 철저
- 2025년 지적재조사사업 신규 추진: 정곡지구(산청읍), 상하촌지구(생초면), 석남지구(삼장면)

## □ 지하시설물(상·하수도) DB 구축사업 지속추진

- 2015~2019년(5년간)까지 산청읍 일원 전산화(국비)사업 완료
- 기 구축된 DB 갱신 및 미 구축지역(면지역)에 대한 전산화 지속적 추진
- 지하시설물 DB 구축사업(2025년~2029년): 면단위 소재지 지역(11개소)

## □ 도로명주소 부여 및 주소정보 안내시설물 정비

- 도로명주소 시행 이후 설치된 노후 및 훼손·망실 안내시설물 정비
- 주소정보 안내시설물 지속 확충 및 정비사업(2023년~2029년)
  - 총사업량: 도로명판 2,600개소, 사물주소판 300개소
- 주소정보 기본도 정비를 통한 양질의 주소정보 제공 및 활용
  - 신규 도로 준공에 따른 도로명 부여 및 폐도로의 도로명 정비
  - 철거 말소된 건물에 대한 건물번호 폐지 정비 등
- 건물 내에서의 정확한 위치 확인을 위한 상세주소 부여 확대
- 국가지점번호의 일제조사 및 훼손·망실 번호판 관리
- 사물주소의 신규 발굴 및 사물주소판의 확충

# Ⅲ. 추진목표 및 이행과제

## 추진목표

군민이 행복한 민원행정서비스 구현



## 6대 추진전략

- ① 군민 행복 민원행정서비스 강화
- ② 신속·공정한 인·허가 민원처리
- ③ 안전하고 쾌적한 건축환경 구현
- ④ 정확하고 신뢰할 수 있는 지적행정 구현지적재조사사업 추진
- ⑤ 지적재조사사업 추진
- ⑥ 공간정보의 안정적이고 효율적인 구축 관리



## 추진전략별 이행과제

- ① 군민 행복 민원행정서비스 강화
  - 군민중심 맞춤 민원서비스 제공
  - 군민을 위한 편리한 민원서비스 제도 개발·운영
  - 민원공무원 역량 강화 및 친절 마인드 제고
- ② 신속하고 공정한 인·허가 민원처리
  - 인·허가 등 복합민원 원스톱 처리 강화
  - 정확하고 신속한 건축허가 처리로 민원만족도 제고
  - 허가지 안전관리 및 환경·재해 등 공익보호 강화
- ③ 안전하고 쾌적한 건축환경 구현
  - 건축행정 질서 확립
  - 고품격 공공건축 구현
  - 안전한 건축환경 조성

## 추진전략별 이행과제

### ④ 정확하고 신뢰할 수 있는 지적행정 구현

- 기준점의 효율적 관리를 위한 현황조사 및 신설
- 정확한 성과 확보를 위한 지적측량 성과검사 업무 강화
- 연속지적도와 용도지역·지구 정비로 정확한 정보 제공
- 농지법 시행 이전 형질변경 토지 지목 현실화

### ⑤ 지적재조사사업 추진

- 2023년 지적재조사사업 마무리 철저
- 2024년 지적재조사사업 원활한 추진
- 2025년 지적재조사사업 착수

### ⑥ 공간정보의 안정적이고 효율적인 구축 관리

- 지하시설물(상·하수도) DB 구축사업 추진
- 쉽고 편리한 주소정보의 사용

추진  
전략

## 1. 군민 행복 민원행정서비스 강화

### □ 군민 중심 맞춤 민원서비스 제공

- 군민편의 민원시책사업 활성화
- 24시간 무인민원발급기 운영 확대
- 안심상속·통합폐업신고 등 원스톱서비스 확대

### □ 군민을 위한 편리한 민원서비스 제도 개발·운영

- 신속하고 공정한 민원처리 시스템 구축
  - 민원처리 절차를 한눈에 볼 수 있는 민원편람 분기별 정비
  - 민원처리기간 단축을 위한 민원처리 마일리지제도 우수부서 시상
  - 자동차 정기검사 사전 안내(우편 및 SMS 문자 발송) → 민원인 비용 부담 최소화
- 민원서비스 종합평가 대비를 위한 민원행정 및 제도개선 추진
  - 유기한 법정민원 처리기한 단축, 매월 민원처리 상황 확인·점검 실시
- 사회적약자 배려 대상자를 위한 민원서비스 제공 확대
  - 어르신 민원인 전화상담 콜 서비스 지속 추진
  - 관내 거주 외국인 및 다문화 가족을 위한 인공지능 통·번역 확대 실시
- 쾌적하고 안전한 민원실 환경 조성
  - 민원실 내 노후 설비 교체, 민원 공무원 보호장비 보강
  - 무인민원발급 보조, 민원사무 안내 등 안내 도우미 운영

### □ 민원공무원 역량 강화 및 친절 마인드 제고

- 민원담당공무원 힐링프로그램 실시(40명×1회) : 2025. 2. ~ 10.
- 친절공무원 경연대회 개최 : 2025. 3. ~ 10.
- 민원담당공무원 역량강화 교육 실시 : 2025. 3. ~ 10.
- All-smile 공무원(2명) 및 민원인(1명) 선정 시상 : 2025 상·하반기

## 2. 신속·공정한 인·허가 민원처리

### □ 인·허가 등 복합민원 원스톱 처리 강화

- 인·허가 민원실무종합심의회 조기 개최로 일괄 보완 시행
- 복합민원 사전심사 청구제도를 활용한 민원 편의 제공
- 건축 및 복합민원(개발·농지·산지) 합동출장으로 처리기간 단축

### □ 정확하고 신속한 건축허가 처리로 민원만족도 제고

- 정확하고 신속한 건축허가 민원 처리
  - 건축복합민원 일괄협의회 개최로 협업을 통한 합리적 민원 처리
  - 건축허가 시 투명하고 신속·정확한 처리
  - 구조안전기준 및 내화·방화기준 검토 철저
- 철저한 유지·관리·점검을 통한 사고발생 사전차단
  - 위반 건축물 단속, 이행강제금 부과 및 사후관리 철저
  - 건축허가 및 사용승인 등 건축사 업무에 대한 현장관리 철저
  - 예방적 차원의 지도·단속 강화
- 전문성 강화
  - 건축관련 전문교육·연수 등을 통한 전문성 강화
  - 인·허가 관계자(공무원, 대행업체 등) 간담회 정기 개최

### □ 허가지 안전관리 및 환경·재해 등 공익보호 강화

- 난개발 방지 및 환경친화적 개발과 계획적 개발 유도
  - 경관이 빼어난 하천, 계곡, 호수 등 보전용도지역의 개발제한이 필요한 지역 심사기준 강화
  - 대형사업장 및 민원발생 우려 허가지 상시 점검으로 사전재해 예방
- 환경·재해영향 밀접시설 인·허가 시 주민 생활환경 및 공익보호 우선
  - 태양광, 돈사 등의 기피시설 무분별한 난립으로 인한 악취, 소음, 먼지 등의 공해로 인한 부작용 해소

### 3. 안전하고 쾌적한 건축환경 구현

#### □ 건축행정 질서 확립

- 수시 및 정기점검을 통한 위반건축물 사전 예방
  - 사용승인 후 1년 이내 건축물 점검
  - 건축물 부설주차장 정기 및 수시 단속
- 수시 민원 발생 등에 의한 불법행위 신속 조치
  - 시정명령 후 자진철거 시까지 이행강제금 부과 조치
- 위반건축물 양성화 제도 적극 추진
  - 건축법 및 타법에 적합할 시 이행강제금 부과 후 위반건축물 양성화 유도

#### □ 고품격 공공건축 구현

- 기획설계용역 감독·지도를 통한 내실있는 공공건축 기획업무 추진
- 공공건축 심의위원회 운영
  - ※ 대상: 용역 설계 추정가격이 50백만원 이상인 군 공공건축물
  - 발주부서 요청에 따른 정기 및 수시 개최로 신속한 업무 처리 협조
  - 전문성 있는 공공건축 심의로 고품질· 고품격 공공건축 설계구현
- 공공건축가(민간 전문가) 운영
  - 공공건축물의 기획에서부터 설계, 시공, 사후관리까지 공공건축가 협업을 통한 디자인과 공사품질 향상
- 공공건축물 설계공모 수행
  - ※ 대상: 용역 설계 추정가격이 100백만원 이상인 군 공공건축물
  - 공공건축물 설계공모 직접 수행으로 예산절감 및 공정성 제고

#### □ 안전한 건축환경 조성

- 재난, 노후화가 심한 안전에 취약한 건축물 수시점검으로 사고 사전 예방
- 건축물 해체 신고·허가 시 해체계획서 및 현장확인 철저히 사고 사전 예방

## 4. 정확하고 신뢰할 수 있는 지적행정 구현

### □ 기준점의 효율적 관리를 위한 현황조사 및 신설

- 정확한 지적기준점 세계측지계 성과 확보로 공신력 제고
- 측량성과 결정의 기준이 되는 지적기준점의 효율적인 관리로 지적 측량 기반 강화
- 사업량: 기준점 현황조사(7,755점), 지적도근점 설치(500점)

### □ 정확한 성과 확보를 위한 지적측량 성과검사 업무 강화

- 지적측량 성과검사(분할, 등록전환) 현지 확인 강화 및 공간정보 등을 활용한 실질적인 측량검사 시행
- 측량수행자와 토지행정업무 담당자 간의 간담회를 통해 측량업무의 정확성과 일관성 유지

### □ 연속지적도와 용도지역·지구 정비로 정확한 정보 제공

- 세계측지계 기반으로 연속지적도 및 용도지역지구 등을 정비하여 정확한 정보 제공
- 정확한 연속지적도 제공으로 행정업무의 효율성 확대 및 정확한 민원서비스 제공
- 사업량: 연속지적도 정비(5,415도곽), 용도지역·지구 정비(2,756도곽)

### □ 농지법 시행 이전 형질변경 토지 지목 현실화

- 농지법 시행(1973.1.1.)이전 형질변경된 토지의 현황과 지적공부상 지목을 일치시켜 거래에 대한 불편 해소 및 재산권 가치 상승
- 적극적 행정업무 추진으로 정확한 지적정보 제공 및 과세자료와 일치 되는 정보 보유

추진  
전략

## 5. 지적재조사사업 추진

### □ 2023년 지적재조사사업 마무리 철저

사업지구명	위 치	사업비(천원)	사 업 량		비고
			필지수	면적(㎡)	
신천지구	시천면 신천리 3번지 일원 (보안·신천·하신마을)	413,316	2,070	1,947,485	조정금 정산

### □ 2024년 지적재조사사업 원활한 추진

사업지구명	위 치	사업비(천원)	사 업 량		비고
			필지수	면적(㎡)	
합 계		306,591	1,491	843,982	·경계결정 ·이의신청 ·지적공부 정리
신연지구	생초면 신연리 102-1번지 일원 (신연·생림마을)	56,686	277	100,246	
한빈지구	신안면 장죽리 163번지 일원 (한빈마을)	46,801	227	107,324	
모례지구	신등면 모례리 23번지 일원 (모례마을)	203,104	987	636,412	

### □ 2025년 지적재조사사업 착수

사업지구명	위 치	사업비(천원)	사 업 량		비고
			필지수	면적(㎡)	
합 계		330,000	1,637	990,245	
정곡지구	산청읍 정곡리 10번지 일원	80,000	398	217,425	
상촌지구	생초면 상촌리 3번지 일원	53,000	264	82,186	
하촌지구	생초면 하촌리 22번지 일원	110,000	546	203,244	
석남지구	삼장면 석남리 332번지 일원	87,000	429	487,390	

## 6. 공간정보의 안정적이고 효율적인 구축 관리

### □ 지하시설물(상·하수도) DB 구축사업 추진

- 지하시설물 DB 구축사업(2025년~2029년)
  - 구축지역: 면 단위 소재지 지역(기 구축지역 갱신 포함)
  - 사업내용: 지하시설물 조사·탐사를 통한 DB 구축
  - 2025년 사업비 및 사업량
    - 사업대상: 시천면
    - 사업비: 659,000천원
    - 사업량: 45.631km(상수도 16.899km, 하수도 28.732km)

### □ 쉽고 편리한 주소정보의 사용

- 주소정보 안내시설물 지속 확충 및 정비사업 추진(2023년~2029년)
  - 총사업량: 도로명판 2,600개소, 사물주소판 518개소
  - 사업내용: 주소정보시설물 확충 및 정비
  - 2025년 사업비 및 사업량
    - 사업비: 83,990천원(군비)
    - 사업량: 도로명판 400개소, 사물주소판 218개소
- 주소정보 기본도 정비를 통한 양질의 주소정보 제공 및 활용
  - 신규 도로 준공에 따른 도로명 부여 및 폐도로의 도로명 정비
  - 철거 말소된 건물에 대한 건물번호 폐지 정비 등
- 건물내에서의 정확한 위치 확인을 위한 상세주소 부여 확대
- 국가지점번호의 일제조사 및 훼손·망실 번호판 관리
- 사물주소의 신규 발굴 및 사물주소판의 확충

## Ⅳ. 주요 현안사업

- ① 2025년도 지적재조사사업 추진
- ② 지하시설물(상·하수도) DB 구축 사업

# 1 2025년 지적재조사사업 추진

- 토지의 실제 현황과 일치하지 아니하는 지적공부의 등록사항을 바로 잡고 종이에 구현된 지적을 디지털 지적으로 전환함으로써 국토의 효율적 관리 및 국민의 재산권 보호

## □ 추진방향

- 경계분쟁 등 민원이 유발되고 있는 집단적 지적 불부합지 우선 추진
- 현장 주민설명회를 개최하여 소유자의 관심과 참여 유도

## □ 사업개요

- 위치 및 사업량

사업지구명	위 치	사 업 량		비고
		필지수	면적(m <sup>2</sup> )	
합 계		1,637	990,245	
정곡지구	산청읍 정곡리 10번지 일원	398	217,425	
상촌지구	생초면 상촌리 3번지 일원	264	82,186	
하촌지구	생초면 하촌리 22번지 일원	546	203,244	
석남지구	삼장면 석남리 332번지 일원	429	487,390	

- 사 업 비: 330,000천원(국비 100%)
- 사업내용: 지적공부경계와 현실경계 불부합지 해소

## □ 추진계획

- 실시계획 수립 및 주민설명회 개최 : 2024. 10 ~ 12월
- 토지소유자 동의서 징구 : 2025. 1 ~ 3월
- 측량수행자 선정 및 지적재조사 측량 실시 : 2025. 2 ~ 6월
- 지적재조사지구 지정(경상남도 지적재조사위원회) : 2025. 4월
- 토지소유자 경계(조정) 협의 : 2025. 7 ~ 12월
- 경계결정위원회 개최 및 의견제출·이의신청 처리 : 2026. 1 ~ 8월
- 경계 확정 및 지적공부정리·등기촉탁 : 2026. 9월
- 지적재조사사업 조정금 지급 및 징수 : 2026. 10 ~ 12월

## □ 기대효과

- 행정적 절차 간소화를 통한 대국민 지적행정 서비스의 질적 향상
- 맹지 해소 및 불합리한 경계 조정으로 분쟁해소를 통한 사회적 갈등 완화

## 2 지하시설물(상·하수도) DB 구축 사업

- 국가 시설물의 재난·재해 예방 및 체계적 관리
- 면 소재지 지역의 지하시설물 DB 구축을 통한 각종 안전사고 예방

### □ 추진방향

- 지하시설물 전산화사업 미구축지역 DB구축 확대(2025~2029년)  
※ 기 구축지역: 산청읍, 금서면, 신안면, 단성면

### □ 사업개요

- 위 치: 시천면 소재지 일원
- 사 업 비: 659,000천원
- 사 업 량: 45.631km(상수도 16.899km, 하수도 28.732km)
- 사업내용: 상·하수도 조사·탐사 및 측량을 통한 전산화

### □ 추진계획

- 사업 발주 및 계약·사업 착수 : 2025. 2. ~ 5.
- 도로 및 지하시설물 DB 구축 : 2025. 5. ~ 11.

### □ 기대효과

- 미 구축지역의 지하시설물을 전산화하여 각종 공사에 의한 파손 방지
- 안전사고 발생시 지하시설물 정보를 신속히 제공함으로써 인적·경제적 피해 최소화 및 조속한 복구 지원

## V. 신규(특수) 시책

- ① 연속지적도 및 용도지역·지구 등  
정비사업
- ② 지적서고 정비사업
- ③ 농지법 시행 이전 형질변경 토지  
지목변경 추진

# 1 연속지적도 및 용도지역·지구 등 정비사업

- 개별지적도의 세계측지계 좌표 변환에 따라 연속지적도를 변경하고, 연속지적도에 등록된 용도지역·지구 등을 변경된 연속지적도 기반으로 정비하고자 함.

## □ 추진방향

- 개별지적도를 기반으로 연속지적도 정비
- 연속지적도에 등록된 용도지역·지구 등을 변경된 연속지적도를 기반으로 정비

## □ 사업개요

- 사업기간: 2025. 1. ~ 12.
- 사업량
  - 연속지적도 정비: 5,415 도곽
  - 용도지역·지구 정비: 2,756 도곽
- 사업비: 500,000천원
  - 연속지적도 정비: 100,000천원 (국비 50%, 도비 20%, 군비 30%)
  - 용도지역·지구 정비: 400,000천원 (군비 100%)

## □ 추진계획

- 기초자료 분석을 통한 자료 추출 : 2024. 12.
- 위탁계약(한국국토정보공사 경남지역본부) : 2025. 1.
- 사업설명회 및 자료정비 협의체 구성 : 2025. 1.
- 개별지적도 정비 : 2025. 1. ~ 6.
- 연속지적도 및 용도지역지구 등 도면 작성 : 2025. 1. ~ 9.
- 성과 납품 및 검수 : 2025. 10. ~ 11.
- 완료 및 부동산종합공부시스템(KRAS) 등재 : 2025. 12.

## □ 기대효과

- 연속지적도의 한계성을 극복하여 행정업무의 정확성과 효율성을 극대화함으로써 신속하고 정확한 민원서비스 제공
- 정확한 연속지적도 제공으로 각종사업 시행의 원활한 수행 및 연속지적도 불일치로 인한 주민의 재산권 보호

## 2 지적서고 정비사업

- 영구 지적문서를 보관하고 있는 지적서고의 천정 석면 철거 및 노후화된 목재 선반을 철거하고 모빌랙(이동식서가) 설치로 여유공간을 확보하는 등 안전성과 효율성을 극대화 하고자 함

### □ 추진방향

- 1986년 청사 신축 시 설치된 지적서고 천정 석면 TAX 철거
- 매년 생산되는 영구 지적문서의 보관장소 확보를 위한 모빌랙 설치

### □ 사업개요

- 사업기간: 2025. 1. ~ 5.
- 사업량: 지적서고 정비 1식

구 분	단위	수량	금액(천원)	비고
모빌랙 설치	1식	단식 2열, 복식 16열	57,708	
서고환경개선	1식	천정TAX설치 등	32,192	
폐기물 처리	1식	천정 석면 및 선반	20,100	
기타 부대공	1식	서류 운반 및 보관	10,000	

- 사업비: 120,000천원

### □ 추진계획

- 세부추진 계획 수립 : 2025. 1.
- 지적서고 서류 반출 : 2025. 1.
- 폐기물 처리 업체 선정 및 처리 : 2025. 1. ~ 2.
- 서고환경개선공사 시행 : 2025. 3. ~ 4.
- 모빌랙 설치 및 서류 반입 : 2025. 5.

### □ 기대효과

- 모빌랙을 활용한 최적 문서배치로 업무 편의 및 활용도 향상
- 폐쇄지적(임야)도, 토지(임야)카드대장 등 영구보존 문서의 안정적 관리

### 3 농지법 시행 이전 형질변경 토지 지목변경 추진

- 농지법(1973년) 이전 형질변경 되었으나, 현재까지 지목이 농지(전, 답, 과수원)로 남아있는 토지를 지목 현실화하여 군민의 불편 사항 해소 및 토지의 가치 상승

#### □ 추진방향

- 지적공부상 지목이 농지인 토지 중 농지법 시행 이전부터 형질변경된 토지를 건축물대장, 항공사진 등을 활용하여 조사
- 지목변경 대상 토지 소유자 신청 안내 및 신청서 접수·정리

#### □ 사업개요

- 사업기간: 2025. 1. ~ 2025. 12.
- 대 상: 농지법 시행 이전 건축물 (과세대장 기준)
- 사업량: 418필지
- 사업비: 없음(분할측량수수료 토지소유자 부담)

#### □ 추진계획

- 지목변경 대상 조사 : 2025. 1. ~ 3.
- 토지 소유자에게 지목변경 안내문 발송 : 2025. 4.
- 지목변경 신청, 지적공부 정리 및 등기촉탁 : 2025. 5. ~ 12.
- 지적정리결과 통지 및 취득세 납부 안내 : 2025. 5. ~ 12.

#### □ 기대효과

- 토지현황과 지목을 일치시켜 토지의 가치 상승 및 공신력 제고
- 농지에 주택이나 창고 등 타용도 사용시 농지취득자격증명 발급 제한으로 발생하는 군민의 재산권 보호