

세출예산사업명세서

2009년도 본예산 일반회계

부서: 민원과

정책: 행정운영경비(민원과)(기타/기타)

단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원과	1,235,492	723,472	512,020
국	186,035		
도	242,000		
군	807,457		
행정운영경비(민원과)(기타/기타)	45,376	45,728	△352
인력운영비	4,200	4,200	0
인력운영비	4,200	4,200	0
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영추진	4,200		
	350,000원*12월		
기본경비	41,176	41,528	△352
기본경비	41,176	41,528	△352
201 일반운영비	26,776	27,128	△352
01 사무관리비	23,698	23,846	△148
○일반수용비	18,768		
0.기본사무용품비	1,914		
	66,000원*29인		
0.사무기기 및 복사용품	16,278		
	16,278,000원		
0.신문구독료	576		
	48,000원*12월		
○급량비	4,930		
	170,000원*29인		
02 공공운영비	3,078	3,282	△204
○공공요금 및 제세	2,958		
0.우편요금	2,958		
	102,000원*29인		
○시설장비유지	120		
0.냉온수기 소독 및 수리	120		
	120,000원		
202 여비	14,400	14,400	0
01 국내여비	14,400	14,400	0
○관외여비(공통경비)	14,400		
	200,000원 * 6담당 * 12월		
고품격 민원서비스 제공(일반공공행정/일반행정)	169,917	94,730	75,187
국	41,165		
군	128,752		
적극적인 민원처리제도 운영	94,332	65,054	29,278
민원서비스 제공	58,014	42,635	15,379

부서: 민원과
 정책: 고품격 민원서비스 제공(일반공공행정/일반행정)
 단위: 적극적인 민원처리제도 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	33,884	25,915	7,969
01 사무관리비	17,954	15,855	2,099
○일반수용비	15,004		
0.민원관련 사무기기운영비	7,178		
○프린터 현상 카드리지 구입 98,000원 * 4대 * 3회	1,176		
○프린터 현상 토너구입 210,000원 * 1대 * 3회	630		
○복사기 드럼 550,000원 * 1대 * 3회	1,650		
○복사기 토너 46,500원 * 1대 * 6회	279		
○모사전송기 현상기 143,000원 * 3대	429		
○무인민원발급기 토너 280,000원 * 1대 * 2회	560		
○프린트 잉크카트리지 49,000원 * 2대 * 5회	490		
○팩스발급 복사용지구입	1,964		
-A4 19,800원 * 14박스* 6회	1,664		
-B4 30,000원 * 10박스 * 1회	300		
0.자동인증기 소모품구입	1,496		
○로울러 77,000원 * 2대 * 2개	308		
○리 본 440,000원 * 1셋트	440		
○잉 크 44,000 원 * 2대 * 2개	176		
○헤 드 143,000원 * 2대 * 2개	572		
0.신문 구독	1,080		
○중앙지 15,000원 * 2부 * 12월	360		
○지방지 12,000원 * 5부 * 12월	720		
0.민원인 제공 음료구입 25,000원*10종*12월	3,000		
0.민원행정설문서 및 봉투제작	250		
○설문지 300원 * 500부	150		
○봉투제작 100원 * 1,000매	100		
0.자동차등록지연 체납세 고지서 발송용 창봉부 80 원 * 5,000매	400		
0.민원실환경정비 400,000원*4회	1,600		
○운영수당	500		

부서: 민원과
 정책: 고품격 민원서비스 제공(일반공공행정/일반행정)
 단위: 적극적인 민원처리제도 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
0.정보공개심의위원회 수당 50,000원*2인*5회	500		
○급량비 7,000원*7*50일	2,450		
02 공공운영비	15,930	10,060	5,870
○공공요금 및 제세	3,250		
0.여권신청서 도송부용우표구입 1,750원*1,000건	1,750		
0.민원처리 우표구입 250원*6,000매	1,500		
○시설장비유지비	12,680		
0.무인민원발급기 100,000원*4대*12회	4,800		
0.무인민원발급기유지관리 160,000원*4대*12월	7,680		
0.자동인증기 유지관리 100,000원*2대	200		
202 여비	14,280	14,280	0
01 국내여비	14,280	14,280	0
○기본업무수행여비 170,000원*7인*12월	14,280		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○주요민원업무추진 2,000,000원	2,000		
301 일반보상금	200	200	0
12 기타보상금	200	200	0
○행정착오 및 지체보상 10,000원*20건	200		
303 포상금	400	240	160
01 포상금	400	240	160
○올-스마일 공무원 표창 50,000원*2인*4회	400		
405 자산취득비	7,250	0	7,250
01 자산및물품취득비	7,250	0	7,250
○에어콘구입 2,250,000원 * 1대	2,250		
○CCTV 구입 5,000,000원 * 1대	5,000		
주민등록업무관리	36,318	22,419	13,899
201 일반운영비	18,608	14,719	3,889
01 사무관리비	17,015	13,130	3,885
○일반수용비	17,015		

부서: 민원과
 정책: 고품격 민원서비스 제공(일반공공행정/일반행정)
 단위: 적극적인 민원처리제도 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
0.주민등록 등.초본 발급용지 31,000원*12월*11개소	4,092		
0.주민등록 일제정리 대사용지 20,000원*4박스*11개소	880		
0.주민등록 발급신청서 구입 35,000원*11개소	385		
0.인감전산화따른인감증명서발급용특수용 지 18원*65,000매	1,170		
0.주민등록증 신규 및 재발급경비 3,100원*1,700매	5,270		
0.주민등록증 발급소모품구입	745		
o 지문채취용 스탬프구입 24,000원 * 11세트	264		
o 지문채취용 로롤러 구입 26,000원 * 11세트	286		
o 주민등록증기재전용펜 13,000원 * 15세트	195		
0.확정일자부 제작 21,000원*13권	273		
0.주민등록 및 인감전산기기 소모품구입 100,000원 * 2회 * 11개소	2,200		
0.생년월일불일치민원해소추진 100,000원 * 20인	2,000		
02 공공운영비	1,593	1,589	4
○공공요금 및 제세	1,593		
0.인감담당자 재정보증보험 41,000원*12인*2.07	1,019		
0.주민등록담당자 재정보증보험 41,000원*14인	574		
405 자산취득비	17,710	7,700	10,010
01 자산및물품취득비	17,710	7,700	10,010
○읍면 주민등록전산관련 노후장비교체 310,000원*11개소	3,410		
○민원서류발급전용 프린트구입 2,300,000원*1대	2,300		
○통합증명발급기구입(산청) 12,000,000원 * 1대	12,000		
적극적인 민원처리 제도	34,420	29,676	4,744
복합민원서비스 추진	34,420	29,676	4,744
201 일반운영비	7,660	6,916	744
01 사무관리비	6,960	6,400	560
○일반수용비	5,000		

부서: 민원과
 정책: 고품격 민원서비스 제공(일반공공행정/일반행정)
 단위: 적극적인 민원처리 제도

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
0.불법전용 농지 및 산지 경계측량	300,000원*10필지	3,000		
0.전산장비 소모품	200,000원*5대*2회	2,000		
○급량비	7,000원*4인*70일	1,960		
02 공공운영비		700	516	184
○공공요금 및 제세		700		
0.복합민원 처리사항 통보	1,750원 * 400통	700		
202 여비		17,760	17,760	0
01 국내여비		17,760	17,760	0
○기본업무수행여비	170,000원*4인*12월	8,160		
○복합민원 추진여비	200,000원*4인*12월	9,600		
203 업무추진비		1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비		1,000	1,000	0
○진정및고충민원 업무추진	1,000,000원	1,000		
405 자산취득비		8,000	4,000	4,000
01 자산및물품취득비		8,000	4,000	4,000
○복합민원 인.허가업무 전산시스템구축	2,000,000원 * 4식	8,000		
가족관계등록사무 지원		41,165	0	41,165
	국	41,165		
가족관계등록 사무지원		41,165	0	41,165
	국	41,165		
201 일반운영비		29,165	0	29,165
	국	29,165		
01 사무관리비		29,165	0	29,165
○일반수용비		29,165		
0.가족관계등록업무지원(사무용품등)	29,165,000원	29,165		
	국	29,165		
202 여비		12,000	0	12,000
	국	12,000		
01 국내여비		12,000	0	12,000
○가족관계등록사무지원	12,000,000원	12,000		
	국	12,000		

부서: 민원과
 정책: 토지정보자료 관리(국토및지역개발/지역및도시)
 단위: 신뢰받는 지적민원서비스 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
토지정보자료 관리(국토및지역개발/지역및도시)	921,839	541,154	380,685
국	117,000		
도	242,000		
군	562,839		
신뢰받는 지적민원서비스 지원	404,753	125,918	278,835
도	160,000		
군	244,753		
지적민원및지적공부정리	84,753	99,818	△ 15,065
101 인건비	21,315	6,505	14,810
10 기간제근로자등보수	21,315	6,505	14,810
○지적창구 민원업무보조	10,658		
0.기본급 30,900원*255일	7,880		
0.주차수당 30,900원*52일	1,607		
0.국민연금 34,420원*12월	414		
0.건강보험료 20,210원 * 12월	243		
0.고용보험료 9,487,000원 * 13/1,000	124		
0.산재보험료 9,487,000원 * 27.1/1,000	258		
0.장기요양보험료 243,000원 * 4.5% * 12월	132		
○지적공부전산화 인부임	10,657		
0.기본급 30,900원 * 255일	7,880		
0.주차수당 30,900원 * 52일	1,607		
0.국민연금 34,420원 * 12월	414		
0.건강보험료 20,210 원 * 12월	243		
0.고용보험료 9,487,000원 * 13/1,000	124		
0.산재보험료 9,487,000원 * 27/1,000	257		
0.노인장기요양보험료 243,000원 * 4.5% * 12월	132		
201 일반운영비	39,158	51,533	△ 12,375
01 사무관리비	33,570	44,225	△ 10,655
○일반수용비	31,820		
0.경계정비 및 도근점 측량수수료 198,000원*50필	9,900		
0.지적기준점 설치수수료	11,010		

부서: 민원과
 정책: 토지정보자료 관리(국토및지역개발/지역및도시)
 단위: 신뢰받는 지적민원서비스 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○지적삼각보조점 734,000원 * 5점	3,670		
○지적도근점 73,400원 * 100점	7,340		
0.지적업무민원서식및 소모품구입	9,210		
○프린트소모품 200,000원 * 5대 * 2회	2,000		
○측량원도용지 2,000원 * 500장	1,000		
○A2 20,000원 * 20박스	400		
○A3 48,000원 * 20박스	960		
○A4 18,000원 * 200박스	3,600		
○토지이동 신청서 50원 * 15,000매	750		
○지적민원전표 50원 * 10,000매	500		
0.측량장비 및 문서표지	1,700		
○측량용 폴 50,000원 * 4개	200		
○측량결과도 보관 바인더 20,000원 * 50권	1,000		
○이동지 결의서 표지 10,000원 * 50조	500		
○급량비	1,750		
0.지적도면 전산자료 7,000원 * 5인 * 50일	1,750		
02 공공운영비	5,348	7,068	△1,720
○공공요금 및 제세	1,720		
0.지적공부정리사실통보서 우편요금 1,720원*1,000건	1,720		
○시설장비유지비	3,628		
0.지적민원 도면발급 복사기 4,200,000원*2대*5%	420		
0.평판정밀 플로터 10,400,000원*1대*2%	208		
0.A2 복사기 14,300,000원*1대*4%	572		
0.마이크로필름 판독복사기 23,430,000원*1대*4%	938		
0.업무용 프린트기 1,600,000원*7대*5%	560		
0.향온향습기 23,250,000원*1대*4%	930		
03 행사운영비	240	240	0
○토지행정 세미나 및 연찬회 10,000원*12명*2회	240		
202 여비	14,280	14,280	0

부서: 민원과
 정책: 토지정보자료 관리(국토및지역개발/지역및도시)
 단위: 신뢰받는 지적민원서비스 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01	국내여비	14,280	14,280	0
	○기본업무수행여비 170,000원*7인*12월	14,280		
405	자산취득비	10,000	27,500	△17,500
01	자산및물품취득비	10,000	27,500	△17,500
	○지적민원발급용 프로터 구입 10,000,000원 * 1대	10,000		
지적측량결과도 전산화 사업		320,000	9,100	310,900
	도	160,000		
	군	160,000		
207	연구개발비	320,000	0	320,000
	도	160,000		
	군	160,000		
01	연구용역비	320,000	0	320,000
	○지적측량결과도 전산화 계획(65,400매) 320,000,000원	320,000		
	도	160,000		
	군	160,000		
한국토지정보시스템 안정적 보급운영		420,133	316,766	103,367
	국	117,000		
	도	82,000		
	군	221,133		
도로명 및 건물번호 활용		390,000	282,000	108,000
	국	117,000		
	도	82,000		
	군	191,000		
201	일반운영비	12,110	15,500	△3,390
	국	12,110		
01	사무관리비	5,310	11,500	△6,190
	○일반수용비	1,710		
	0.홍보용 현수막 55,000원 * 22개	1,210		
	0.홍보용 전단지 100원 * 5,000매	500		
	○급량비 7,000원 * 2인 * 150일	2,100		
	국	1,210		
	국	500		
	국	2,100		

부서: 민원과
 정책: 토지정보자료 관리(국토및지역개발/지역및도시)
 단위: 한국토지정보시스템 안정적 보급운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○운영수당	1,500		
0.도로명 및 건물번호부여사업위원회참석 50,000원 * 10인 * 3회	1,500		
국	1,500		
02 공공운영비	6,800	4,000	2,800
○공공요금 및 제세	6,800		
0.우편요금 1,700원 * 2,000세대*2회	6,800		
국	6,800		
202 여비	12,000	9,000	3,000
국	12,000		
01 국내여비	12,000	9,000	3,000
○새주소 현지조사업무추진 20,000원 * 3인 * 100회	6,000		
국	6,000		
○읍면 새주소업무담당자 비교견학 100,000원 * 30인 * 2일	6,000		
국	6,000		
301 일반보상금	11,400	14,400	△3,000
국	11,400		
10 행사실비보상금	11,400	9,900	1,500
○새주소사업 간담회참석 20,000원 * 285인 * 2회	11,400		
국	11,400		
401 시설비및부대비	354,490	237,667	116,823
국	81,490		
도	82,000		
군	191,000		
01 시설비	351,682	235,636	116,046
○도로명 및 건물번호부여사업 351,682,000원	351,682		
국	78,682		
도	82,000		
군	191,000		
03 시설부대비	2,808	2,031	777
○도로명 및 건물번호부여사업 부대비 390,000,000원 * 0.72/100	2,808		
국	2,808		
한국토지종합정보시스템(KLIS)운영	30,133	34,766	△4,633

부서: 민원과
 정책: 토지정보자료 관리(국토및지역개발/지역및도시)
 단위: 한국토지정보시스템 안정적 보급운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
201	일반운영비	26,533	31,166	△4,633
01	사무관리비	3,367	8,000	△4,633
	○일반수용비	2,317		
	0.백업테이프 150,000원*10개	1,500		
	0.프린트 토너구입 139,000원 * 3개	417		
	0.전산소모품구입 20,000원 * 10박스* 2회	400		
	○급량비 7,000원*3인*50일	1,050		
02	공공운영비	23,166	23,166	0
	○시설장비유지비	23,166		
	0.토지종합정보시스템유지	23,166		
	oGIS 엔진 270,000원 * 1.1*12월	3,564		
	o미들웨어 85,000원 * 1.1 *12월	1,122		
	o서버 및 관계형 DB 1,400,000원 * 1.1 *12월	18,480		
202	여비	3,600	3,600	0
01	국내여비	3,600	3,600	0
	○기본업무수행여비 100,000원*3인*12월	3,600		
개별공시지가 조사		96,953	98,470	△1,517
개별공시지가 조사		96,953	98,470	△1,517
101	인건비	12,051	10,086	1,965
10	기간제근로자등보수	12,051	10,086	1,965
	○개별공시지가조사보조인부임	12,051		
	0.기본급 30,900원*4인*120일*50%	7,416		
	0.주차수당 30,900원*4인*26일*50%	1,607		
	0.국민연금 35,550원*4인*6월*50%	427		
	0.국민건강보험료 7,416,000원*4인*3.75%	1,113		
	0.고용보험료 7,416,000원*4인*13/1,000	386		
	0.산재보험료 7,416,000원*4인*27/1,000	801		
	0.장기요양보험료 1,113,000원 * 4.5 % * 6월	301		
201	일반운영비	80,102	82,264	△2,162
01	사무관리비	66,202	68,364	△2,162
	○일반수용비	60,402		

부서: 민원과
 정책: 토지정보자료 관리(국토및지역개발/지역및도시)
 단위: 개별공시지가 조사

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
0.개별공시지가 감정평가 검증수수료	36,818		
o 1월1일기준 38,200원 * 75,000필/64.907*50%*1.1	24,278		
o 7월1일기준 5,700원 * 4,000필*50% *1.1	12,540		
0.의견제출 및 이의신청지가 정밀검사수 수료 19,000원*500필*50%*1.1	5,225		
0.개별지가조사 관련 공부보관 파일 5,000원*200개	1,000		
0.개별공시지가조사 관련 공부작성 전산 용지 12,000원*4종*40박스	1,920		
0.고속프린트기소모품 231,000원*8개	1,848		
0.레이저 프린트 현상기 356,000원*2개	712		
0.복사기토너 418,000원*3개	1,254		
0.복사용지구입 18,000원*10박스 * 5회	900		
0.지가현황도면 시스템운영	5,800		
o 지가현황도면 출력용 전산용지 38,500원 * 100롤	3,850		
o 플로터 잉크(칼라외4종) 250,000원 * 5개	1,250		
o 플로터 헤드(칼라외4종) 350,000원 * 2개	700		
0.현수막제작용지 38,500원*50롤	1,925		
0.개발부담금 개발비용산출용역수수료 600,000원*5건	3,000		
○운영수당	4,400		
0.표준지 및 개별공시지가 심의위원회참 석 50,000원*11인*4회	2,200		
0.개발부담금 심의위원회참석 50,000원*11인*4회	2,200		
○급량비 7,000원*4인*50일	1,400		
02 공공운영비	13,900	13,900	0
○공공요금 및 제세	11,600		
0.개별공시지가 결정통지문 우편엽서 50원*50,000매	2,500		
0.개별공시지가 결정통지문 우편요금 260원*35,000매	9,100		
○시설장비유지비	2,300		

부서: 민원과
 정책: 토지정보자료 관리(국토및지역개발/지역및도시)
 단위: 개별공시지가 조사

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	0.지가현황도면 플로터 출력기유지 800,000원*1대	800		
	0.고속프린트기 유지관리 1,000,000원*1대	1,000		
	0.복사기 유지관리 500,000원*1대	500		
	202 여비	4,800	6,120	△1,320
	01 국내여비	4,800	6,120	△1,320
	○기본업무수행여비 100,000원*4인 *12월	4,800		
주택 건설 및 운영(국토및지역개발/지역및도시)		98,360	41,860	56,500
	국	27,870		
	군	70,490		
건축민원서비스 제공		98,360	41,860	56,500
	국	27,870		
	군	70,490		
내실있는 건축민원 서비스제공		42,620	41,860	760
	201 일반운영비	18,380	15,580	2,800
	01 사무관리비	15,230	13,780	1,450
	○일반수용비	11,830		
	0.건축민원 사무용품 130,000원*12월	1,560		
	0.프린트소모품구입 210,000원*4대*3회	2,520		
	0.건축허가 검토및설계용 Auto-Cad LT 1,500,000원 * 3개	4,500		
	0.건축민원 업무관련 법규집	1,450		
	○건축법령집 100,000원 * 6권	600		
	○질의회신사례집 500,000원 * 1종	500		
	○관련법령집 70,000원 * 5종 * 1권	350		
	0.무허가 건축물 현황측량 180,000원 * 10건	1,800		
	○운영수당	1,300		
	0.건축위원회 참석수당 50,000원*13인*2회	1,300		
	○급량비 7,000원*6인*50일	2,100		
	02 공공운영비	3,150	1,800	1,350
	○공공요금 및 제세	3,150		
	0.건축허가(신고)필증 및 사용승인서 교 부 1,750 원 *1,300건	2,275		

부서: 민원과
 정책: 주택 건설 및 운영(국토및지역개발/지역및도시)
 단위: 건축민원서비스 제공

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	0.건축물대장 생성.말소.표시변경등 알림 1,750 원 * 500건	875		
	202 여비	24,240	26,280	△2,040
	01 국내여비	24,240	26,280	△2,040
	○기본업무수행여비 170,000원*6인*12월	12,240		
	○건축민원업무추진 200,000원*5인*12월	12,000		
	건축물대장 정비사업	55,740	0	55,740
		국 27,870		
		군 27,870		
	207 연구개발비	55,740	0	55,740
		국 27,870		
		군 27,870		
	01 연구용역비	55,740	0	55,740
	○건축물대장 기초자료 정비사업 55,740,000원	55,740		
		국 27,870		
		군 27,870		